



**Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della  
Ricerca Istituto Comprensivo Statale ad  
Indirizzo Musicale "Federico De Roberto"**

VIA CONFALONIERI 9/D - 95123 CATANIA - Tel.  
095.350144 Codice scuola CTIC887001 - C.F.  
80011370873

E-MAIL: [ctic887001@istruzione.it](mailto:ctic887001@istruzione.it) - Site Web:  
[www.derobertoct.edu.it](http://www.derobertoct.edu.it)

Codice Univoco Ufficio: **UF7J6S**

Catania, 7/11/2022

OGGETTO: Gestione della somministrazione dei farmaci agli allievi

(Linee Guida per la somministrazione di farmaci a scuola dei  
Ministero del Lavoro e MIUR del 25.11.05)

**ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO DI SOMMINISTRAZIONE DEI FARMACI**

Le presenti disposizioni sono finalizzate all'assistenza di studenti che necessitano di somministrazione di farmaci in orario scolastico, al fine di tutelarne il diritto allo studio, la salute ed il benessere all'interno della struttura scolastica.

In ambito scolastico vengono somministrati farmaci:

1. **Solo in caso di effettiva e assoluta necessità**, come in situazioni di patologie croniche e in particolari patologie acute.
2. Unicamente i farmaci per i quali la somministrazione **non può avvenire al di fuori dell'orario scolastico**
3. Da parte degli operatori scolastici **non possono essere somministrati farmaci in virtù di un rapporto fiduciario con i genitori** del bambino.

La somministrazione di farmaci deve avvenire sulla base delle autorizzazioni specifiche rilasciate dal competente servizio delle AUSL; tale **somministrazione non deve richiedere il possesso di cognizioni specialistiche di tipo sanitario, né l'esercizio di discrezionalità tecnica da parte dell'adulto.**

La somministrazione di farmaci agli alunni in orario scolastico coinvolge, ciascuno per le proprie responsabilità e competenze:

- le famiglie degli alunni e/o gli esercenti la potestà genitoriale;
- i servizi sanitari: i medici di base e le AUSL competenti territorialmente;
- la scuola: dirigente scolastico, personale docente ed ATA;

- gli enti locali: operatori assegnati in riferimento al percorso d'integrazione scolastica e formativa dell'alunno.

### **COSA DEVONO FARE LE FAMIGLIE**

Le famiglie devono inoltrare richiesta formale (Allegato1\_FarmaciRichiestaSomministrazione), allegando certificazione medica attestante lo stato di malattia dell'alunno, che specifichi (Allegato2\_FarmaciCertificazioneMedica):

- Nome commerciale del farmaco
- Modalità e tempi di somministrazione
- Posologia
- Regole di conservazione
- Comportamenti da assumere nel caso il farmaco non risultasse efficace

### **COSA FA LA SCUOLA**

Il dirigente scolastico:

- 1) Autorizza l'accesso ai familiari, in caso possano provvedere autonomamente alla somministrazione dei farmaci (Allegato3\_FarmaciAutotizzazioneFamiglia)
- 2) Predisporre il Piano personalizzato di intervento, anche in caso di autosomministrazione (Allegato5\_FarmaciPianoPersonalizzato), previa:
  - Verifica della disponibilità (Allegato4\_FarmaciDisponibilitàPersonale) tra il proprio personale, docente e ATA, innanzitutto tra gli addetti al Primo Soccorso
  - Organizzazione, se necessario, di interventi formativi (Allegato7\_RichiestaFormazione),
  - Coordinamento della consegna del farmaco (Allegato6\_FarmacoConsegna),

Il rifiuto da parte del personale scolastico di assumere questo incarico per paura delle eventuali conseguenze non trova giustificazione, dal momento che non è riconosciuta alcuna responsabilità, se sono state seguite correttamente le indicazioni del medico curante, mentre potrebbe configurarsi come omissione di soccorso (art. 593 CP) la mancata somministrazione secondo le procedure previste.

- 3) Individua locali idonei
- 4) Stipula convenzioni con altri soggetti istituzionali o associazioni di volontariato, nel caso in cui non sia in grado di assicurare tale "servizio" con personale interno

Nel caso in cui l'urgenza non presenti i sintomi descritti dal medico, o riguardi un allievo per il quale non sia stata avanzata alcuna richiesta, la gestione spetterà all'addetto ps e non dovrà essere somministrato alcun farmaco.

Si allegano:

- 1) Allegato1\_FarmaciRichiestaSomministrazione (Per le famiglie)
- 2) Allegato2\_FamaciCertificazioneMedica (Per il medico)
- 3) Allegato3\_FarmaciAutorizzazioneFamiglia (Per il DS)
- 4) Allegato4\_FarmaciDisponibilitàPersonale (Per i docenti)
- 5) Allegato5\_FarmaciPianoPersonalizzato (Per il DS)
- 6) Allegato6\_FarmaciConsegna (Per personale incaricato e le famiglie)
- 7) Allegato7\_FarmaciRichiestaFormazione (Per il DS)

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Prof.ssa Cinzia Giuffrida

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, comma 2 del d.lgs n.39/1993*