



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Istituto Comprensivo Statale ad Indirizzo Musicale
"Federico De Roberto"

VIA CONFALONIERI 9/D - 95123 CATANIA - Tel. 095.350144
Codice scuola CTIC887001 - C.F. 80011370873
E-MAIL: ctic887001@istruzione.it - Site Web: www.derobertoct.edu.it
Codice Univoco Ufficio: **UF7J6S**

IC Federico De Roberto Scuola Secondaria I grado

REGOLAMENTO PER L'USO DEI LABORATORI

Deliberato con delibera n.21 del Consiglio di Istituto del 27/03/2023

PREMESSA

I laboratori sono una risorsa essenziale per l'istituto, in quanto consentano di realizzare una didattica innovativa ed inclusiva.

In particolare, Il Laboratorio di Scienze offre agli alunni la possibilità di sperimentare e operare in attività diverse da quelle curricolari. Si propone l'obiettivo della promozione /diffusione della pratica scientifica ed è uno strumento di formazione a disposizione di tutti i docenti e gli alunni della scuola. Pertanto, si ricorda che il rispetto e la tutela delle attrezzature sono condizioni indispensabili per il loro utilizzo e per mantenere l'efficienza del laboratorio stesso. Il presente regolamento ne disciplina l'accesso e l'utilizzo da parte dei docenti e degli alunni interessati. Oltre alle norme di legge, devono essere osservate le misure predisposte dalla Dirigenza Scolastica ai fini della Sicurezza individuale e collettiva e dell'igiene sui luoghi di lavoro. Gli alunni, nelle ore in cui utilizzano il laboratorio, vengono equiparati ai lavoratori (Decreto Legislativo n. 81/2008, così come modificato dal Decreto Legislativo n. 106/2009) e come tali devono rispettare tutta la normativa legata alla prevenzione antinfortunistica ed alla tutela della salute sui luoghi di lavoro).

Studenti e studentesse devono essere sempre guidati e vigilati a cura del docente che è tenuto ad illustrare la corretta esecuzione degli esperimenti e i rischi specifici insiti nell'uso delle apparecchiature e delle sostanze chimiche. Nel caso in cui sia difficile il controllo è opportuno svolgere esperienze *dimostrative* dalla postazione insegnante. Ogni docente deve far rispettare le norme di comportamento da tenere, essendo responsabile dell'applicazione e del rispetto delle indicazioni e delle procedure di prevenzione e sicurezza.

Il presente regolamento disciplina l'accesso e l'utilizzo dei laboratori da parte dei docenti interessati per la realizzazione di attività sperimentali mediante l'uso di materiali e strumenti presenti e deve essere letto alla classe in occasione del primo ingresso della stessa. Esso è presente in copia cartacea all'interno del Laboratorio ed in formato digitale sul sito della scuola.

I laboratori sono patrimonio comune. Pertanto si ricorda che il rispetto e la tutela delle attrezzature sono condizioni indispensabili per il loro utilizzo e per mantenere l'efficienza del laboratorio stesso. Atti di vandalismo o di sabotaggio verranno perseguiti nelle forme previste, compreso il risarcimento degli eventuali danni arrecati. Si invitano gli utenti a rispettare le seguenti indicazioni.

NORME PER I DOCENTI

Il laboratorio è prioritariamente destinato all'attività che i docenti svolgono con le proprie classi, secondo il normale orario delle lezioni. Le prenotazioni ed il conseguente utilizzo vanno effettuati nel rispetto del presente regolamento e con le modalità di seguito riportate.

In considerazione del fatto che l'Istituto non dispone di un Tecnico di Laboratorio, la gestione è affidata ai singoli docenti. Il docente, prima dell'attività didattica da svolgere, è tenuto ad illustrare agli allievi le norme di sicurezza e salute in ottemperanza del D.lgs. 81/2008. Inoltre, si assume la responsabilità del corretto utilizzo delle apparecchiature durante le ore di lezione, curando che non siano effettuate manomissioni o che le stesse vengano utilizzate per scopi non attinenti all'attività in corso. Le prenotazioni ed il conseguente utilizzo vanno effettuati nel rispetto del presente Regolamento e con le modalità di seguito riportate.

1. I laboratori sono destinati a tutte le discipline. In particolare, il laboratorio scientifico è destinato alle attività che integrano il curriculum di Matematica, Scienze e Tecnologia previsto per tutti gli alunni della scuola primaria e secondaria di primo grado. L'accesso e l'utilizzo del laboratorio è consentito per soli scopi didattici alle classi accompagnate dall'insegnante e ai singoli docenti della disciplina. Non possono utilizzare il laboratorio alunni o gruppi di alunni senza la presenza dell'insegnante.
2. Il docente che vuole usufruire del laboratorio comunica data e orario della fruizione al referente del laboratorio che a sua volta avvisa il personale ATA nella persona del collaboratore scolastico, quindi ritira la chiave presso il Personale ATA che si trova nella postazione antistante la stanza della Responsabile del Plesso, essa è riposta in apposita bacheca all'interno della stanza e, le riconsegna al termine dell'attività.
3. Il docente che ha prenotato il laboratorio è responsabile del suo corretto uso da parte degli utenti presenti, deve seguire le istruzioni per l'utilizzo delle attrezzature e segnalarne l'eventuale malfunzionamento nonché la carenza o la mancanza di materiale di consumo. Ogni presenza nell'aula va quindi registrata con il nome dell'insegnante e della classe nell'apposito registro sito nel laboratorio stesso.
4. Al fine di consentire un utilizzo immediato agli utenti successivi, ogni docente è tenuto a lasciare i locali in ordine; ricollocando negli appositi armadi materiali e strumenti utilizzati, lasciando la vetreria pulita.
5. **L'accesso all'armadio in cui sono contenuti i reattivi è strettamente riservato ai docenti interessati. La zona degli armadi contenente il materiale da laboratorio è interdetta alla presenza degli studenti. Per nessun motivo i docenti potranno mandare gli studenti a prendere materiale negli armadi né potranno consentire l'accesso alla zona, anche se in loro presenza. L'eventuale inadempimento di questa norma solleva il docente Referente del Laboratorio da qualsiasi responsabilità.**
6. Le apparecchiature e gli strumenti in dotazione al laboratorio non possono essere prelevati dallo stesso senza un valido motivo e comunque senza una specifica autorizzazione. Inoltre i materiali in dotazione al laboratorio non possono essere destinati, neanche temporaneamente, ad altre attività esterne all'aula medesima.
7. In ogni caso quando un insegnante, da solo o con la classe, usufruisce del laboratorio si impegna a vigilare sulle attrezzature e, per comprovare l'effettivo utilizzo dell'aula, dovrà **obbligatoriamente** registrare il proprio nome, il giorno, l'ora, la classe e l'attività svolta nell'apposito registro interno di laboratorio.
8. All'inizio e al termine delle attività il docente accompagnatore dovrà accertare che tutto sia in ordine. Ove, si riscontrassero mal funzionamenti o mancanze, il docente di classe dovrà riferirlo prontamente, senza manipolare alcunché, al Referente di laboratorio e annotarlo sul registro interno del laboratorio.
9. Ogni guasto o manomissione degli strumenti va immediatamente segnalato al Responsabile.
10. Chi procura un danno alle apparecchiature o alle suppellettili dovrà pagare tutte le spese di riparazione. In caso contrario, sarà interdetto dall'uso del laboratorio.
11. Qualora non si potesse individuare un singolo responsabile del danno, se ne assumerà il carico l'ultima classe presente in laboratorio prima della segnalazione.
12. Nel caso di esperimenti **"in corso"** è necessario indicare, vicino ai materiali lasciati momentaneamente esposti, il nome della classe e il responsabile di tale attività.

13. Prima di uscire dal laboratorio occorre accertarsi che tutti i materiali siano correttamente riposti dopo averli eventualmente puliti, che le finestre siano chiuse, i balconi sgomberi e puliti.
14. Il laboratorio non deve mai essere lasciato aperto e incustodito quando nessuno lo utilizza. Gli alunni non possono assolutamente accedere al laboratorio, senza la presenza di un docente che li possa controllare.
15. Quando non utilizzato il laboratorio deve restare chiuso a chiave.

NORME PER GLI STUDENTI

16. L'accesso al laboratorio è vietato a studenti e studentesse non accompagnati dal docente; gli stessi non possono accedere agli strumenti e ai materiali senza autorizzazione del docente
17. Gli alunni che si trasferiscono dall'aula ordinaria al laboratorio, dovranno portare con loro solo lo stretto necessario per l'attività di laboratorio, lasciando in aula lo zaino e il resto del materiale scolastico (quaderno, matita, penna, gomma).
18. Non bisogna eseguire attività non autorizzate; occorre eseguire con attenzione la procedura sperimentale illustrata dal docente utilizzando in modo corretto la strumentazione assegnata. Bisogna avere quindi massima cura e rispetto degli strumenti, dei materiali e delle apparecchiature
19. Bisogna informare immediatamente il docente di eventuali anomalie riscontrate nel funzionamento delle apparecchiature o di presenza di materiale rotto o incrinato, soprattutto vetreria.
20. - Non si devono toccare i reagenti chimici con le mani e non si devono inalare i vapori.
21. - Bisogna raccogliere i capelli lunghi, togliere sciarpe, bandane, foulard e prestare attenzione nei movimenti quando si lavora con reagenti chimici.
22. Non correre né giocare e astenersi da scherzi che potrebbero causare danni a chi li fa o a chi li subisce.
23. Eventuali danni provocati volontariamente da studenti e studentesse vanno risarciti.
24. Non si devono consumare cibi e bevande.
25. Non versare nel lavandino il contenuto di provette, becher ecc. senza il consenso dell'insegnante.
26. A lavoro ultimato, bisogna mettere in ordine il piano di lavoro, lasciando i contenitori con sostanze inutilizzate o con sostanze da trattare sul bancone.

NORMA FINALE

27. L'utilizzo del laboratorio da parte degli aventi diritto, comporta l'integrale applicazione del presente regolamento.

PRENOTAZIONI Per avvalersi del laboratorio, i docenti devono prenotare l'attività sull'apposito registro delle prenotazioni, con congruo anticipo, segnalando la data, la classe, l'orario di inizio e termine dell'attività

MONITORAGGIO DELLA FUNZIONALITA' DEL LABORATORIO I docenti sono tenuti, inoltre, a compilare la scheda di monitoraggio (si consulti l'allegato), al fine di ottimizzare l'uso del laboratorio e di segnalare eventuali anomalie.

REGISTRO ATTIVITA' LABORATORIO SCIENTIFICO

DATA	ORA	CLASSE (indicare primaria /secondaria)	DOCENTE	ATTIVITA' SVOLTA

SCHEDE DI MONITORAGGIO GIORNALIERA

• **Titolo dell'esperimento/attività:**

• **Riferimento disciplinare:**

o Matematica

o Chimica

o Fisica

o Scienze della terra

o Scienze astronomiche

o Biologia

o Tecnologia

• **Docente responsabile**

• **Classe coinvolta**

Numero di alunni

• **Riscontro di eventuali ammanchi, anomalie o disfunzioni di attrezzature – strumenti – materiali:**

o Prima dell'esperimento

o Durante l'esperimento

o Dopo l'esperimento

DATA

FIRMA